

Projekt

z dnia 17 października 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JABŁONNA**

z dnia 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania z budżetu Gminy Jabłonna dotacji celowych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych

Na podstawie art 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) oraz art. 221. ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania oraz sposób rozliczania i kontroli wykorzystania dotacji celowych z budżetu Gminy Jabłonna, udzielanych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1 do uchwały nr
Rady Gminy Jabłonna
z dnia.....2025 r.

Załącznik numer 1 do uchwały

Regulamin udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Jabłonna na realizację zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa tryb postępowania, sposób rozliczenia oraz sposób kontroli dotacji celowych z budżetu Gminy Jabłonna dla stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe, zwanego dalej „ROD” na dofinansowanie zadań związanych z tworzeniem warunków dla rozwoju ROD, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

§ 2. 1. ROD znajdujące się na terenie Gminy Jabłonna mogą uzyskać z budżetu Gminy Jabłonna dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

2. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Jabłonna.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacja na realizację zadania udzielana jest na pisemny wniosek złożony do Wójta Gminy Jabłonna.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się:

- 1) pisemnie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) w terminie od 1 stycznia do 31 maja roku budżetowego, w którym dotacja ma być przyznana, przy czym w 2025 roku wnioski należy składać w terminie do 15 listopada.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy załączyć:

- 1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
- 2) projekt (jeśli jest wymagany);
- 3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 4) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.

4. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu do Urzędu Gminy Jabłonna przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Jabłonna

5. W przypadku braków formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany o konieczności uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni. Nieuzupełnienie wniosku w wymaganym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

6. Wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej, przy czym:

- 1) za kryteria formalne uznaje się kompletność wniosku;
- 2) za kryteria merytoryczne uznaje się, kryteria, o których mowa w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 4. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej między ROD, a Gminą Jabłonna.

§ 5. Dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy ROD, który otrzymał dofinansowanie w terminie 14 dni od zawarcia umowy.

Rozdział 3. Kontrola dotacji

§ 6. Osoba upoważniona przez Wójta Gminy Jabłonna może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

§ 7. Kontrola może być przeprowadzana w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. ROD na wniosek kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

Rozdział 4. Rozliczanie dotacji

§ 8. 1. Udzielana dotacja podlega rozliczeniu finansowemu według wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

3. Do sprawozdania należy załączyć:

- 1) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które powinny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy (oraz zawierać sporządzane w sposób trwały opis zawierający informację z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta) wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzanie protokołu odbioru.

Wniosek dotacji celowej z budżetu Gminy Jabłonna na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogródków działkowych

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1. Nazwa:

.....

2. Adres:

.....

3. Telefon: NIP

4. KRS (o ile jest wpisany):

.....

5. Numer rachunku bankowego:

.....

6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

Imię:

Nazwisko:.....

Funkcja (stanowisko):

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota

dotacji:.....

słownie złotych:.....

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji;

1. Opis zadania:

.....

2. Miejsce zadania (ROD/nr działek)

.....

.....

3. Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji podzadania	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Rodzaj przewidywanych kosztów, a także źródło ich finansowania:

Rodzaj planowanych działań	Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	W tym:	
		Koszty finansowe zadania poniesione z dotacji (zł)	Inne koszty finansowane ze środków publicznych,

			o ile zostały udzielone oraz poniesione

V. Uzasadnienie jak wykonanie zadania wpłynie na poprawę warunków w ROD:

.....
.....
.....

VI. Dodatkowe uwagi:

.....
.....

VII. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....
.....

Załączniki:

1. kopia pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy – Prawo budowlane – wraz z załącznikami (jeśli jest wymagane);

2. projekt (jeśli jest wymagany);

Załączniki można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Jabłonna dla rodzinnych ogródków działkowych

Rozliczenie rzeczowo – finansowe z realizacji przez
 (dalej: Dotacjobiorca) zadania zrealizowanego pod nazwą
 (dalej: Zadanie) zgodnie z umową nr..... z dnia.....

1. Charakterystyka realizacji Zadania:

Zakres rzeczowy Zadania (tj. co zostało wykonane/zakupione):

.....

.....

.....

.....

Data wykonania Zadania (data dokumentu księgowego potwierdzającego dokonanie zakupu lub wykonanie usługi – w przypadku kilku dokumentów wstawić datę ostatniego z nich):..... r.

2. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji Zadania:

Lp.	Nr i data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota netto	Kwota brutto (z podatkiem VAT)	Data zapłaty

3. Źródła finansowania Zadania:

Całkowite koszty Zadania (brutto)zł

Koszty Zadania (objęte dotacją)zł 100%

w tym źródła finansowania Zadania:

dotacja z budżetu m.st. Warszawyzł ...%

środki własne Dotacjobiorcyzł ...%,

inne źródła,zł ...%,

w tym:

.....zł ...%,

.....zł ...%,

.....
(podpis)

Załączniki:

- Załącznik nr 1:** Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Dotacjobiorcę kopia protokołu odbioru końcowego Zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru).
- Załącznik nr 2:** Poświadczono za zgodność z oryginałem przez Dotacjobiorcę zanonimizowane kopie opisanych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie przez Dotacjobiorcę kosztów na realizację zadania.
- Załącznik nr 3:** Poświadczono za zgodność z oryginałem przez Dotacjobiorcę kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w Załączniku nr 2 do regulaminu.

UZASADNIENIE

Rodzinne ogrody działkowe (ROD) pełnią istotną funkcję społeczną, rekreacyjną i ekologiczną w życiu mieszkańców Gminy Jabłonna. Są one miejscem wypoczynku, integracji społecznej, uprawy roślin oraz kształtowania postaw proekologicznych. Z uwagi na te funkcje, wspieranie rozwoju infrastruktury ogrodowej stanowi ważny element polityki gminy w zakresie poprawy jakości życia mieszkańców oraz ochrony środowiska.

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, gmina może udzielać stowarzyszeniom ogrodowym dotacji celowych na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem ROD, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, która służy ogółowi działkowców. Udzielenie takiej dotacji wymaga jednak uprzedniego określenia przez radę gminy zasad i trybu jej udzielania, sposobu rozliczania oraz kontroli wykorzystania środków publicznych.

Przedmiotowa uchwała ma na celu uregulowanie tych zasad na terenie Gminy Jabłonna, co umożliwi stowarzyszeniom ogrodowym ubieganie się o wsparcie finansowe z budżetu gminy. W uchwale określono m.in. tryb składania wniosków, kryteria oceny, sposób zawierania umów dotacyjnych, warunki rozliczania otrzymanych środków oraz zasady kontroli realizacji zadań.

Podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne dla zapewnienia przejrzystości, jawności i racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi przeznaczonymi na rozwój rodzinnych ogrodów działkowych. Uchwała stanowi także realizację uprawnień gminy wynikających z przepisów ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie gminnym.