

Projekt

z dnia 18 marca 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JABŁONNA**

z dnia 2021 r.

w sprawie zasad nadawania nazw ulic na terenie gminy Jabłonna

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt i art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn.zm.¹⁾) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 470 z późn.zm.²⁾) Rada Gminy Jabłonna uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady nadawania nazw ulic na terenie gminy Jabłonna, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego opublikowane w Dz.U. z 2020 r., poz. 1378

²⁾Zmiany tekstu jednolitego opublikowane w Dz. U. z 2020 r., poz. 471, poz. 1087, poz. 2338; z 2021 r., poz. 54

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Jabłonna

z dnia.....2021 r.

Zasady kształtowania nazewnictwa obiektów gminnych oraz zasady rozpatrywania wniosków i procedowania uchwał w sprawie nadania nazw obiektów gminnych na terenie gminy Jabłonna

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Nadawanie nazw obiektów gminnych na terenie gminy Jabłonna następuje w drodze uchwały Rady Gminy Jabłonna.

§ 2. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) obiekcie gminnym – należy przez to rozumieć:
 - a) ulice i drogi publiczne oraz ich części, aleje, skrzyżowania o ruchu okrężnym (ronda),
 - b) drogi wewnętrzne,
 - c) inne obiekty, stanowiące własność, będące w użytkowaniu wieczystym Gminy Jabłonna lub w posiadaniu samoistnym Gminy Jabłonna, w szczególności:
 - ciągi piesze lub pieszo-jezdne nie będące drogami publicznymi ani drogami wewnętrznymi,
 - place, skwery, parki i ogrody;
- 2) właściwej komórce - należy przez to rozumieć właściwą merytorycznie komórkę organizacyjnej Urzędu Gminy Jabłonna, prowadzącą sprawę z zakresu nazewnictwa ulic.

Rozdział 2. Zasady kształtowania nazewnictwa obiektów gminnych

§ 3. Nazwy obiektów gminnych kształtuje się z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) zachowania zgodności z zasadami języka polskiego, w szczególności:
 - a) nazwy posiadające formę przymiotnikową pisane są w pierwszym przypadku,
 - b) nazwy pochodzące od imion i nazwisk określonych osób pisze się w drugim przypadku, podając na pierwszym miejscu imię; przy nazwisku lub nazwie dwuczłonowej, należy pomiędzy wyrazami umieścić myślnik,
 - c) inne nazwy pochodzące od rzeczowników, a posiadające formy przymiotnikowe, pisze się w drugim przypadku,
 - d) nazwy pochodzące od wyrazów oraz imion i nazwisk niepolskich, nieposiadających formy spolszczonej, powinny zachować oryginalną pisownię, o ile są pisane alfabetem łacińskim,
- 2) zachowania zgodności z tradycją i historią, w szczególności z tradycją i historią Gminy Jabłonna,
- 3) zachowania jednolitego charakteru nazewnictwa obiektów gminnych w danej wsi,

§ 4. Przy ustalaniu nazw obiektów gminnych należy uwzględnić:

- 1) tradycyjne nazwy używane przez mieszkańców,
- 2) cechy charakterystyczne danego obiektu gminnego,
- 3) cechy przyrodnicze występujące w rejonie obiektu gminnego,
- 4) wydarzenia lub miejsce historycznie związane z rejonem położenia obiektu gminnego

§ 5. 1. Nazwy nie powinny stanowić powtórzeń nazw już istniejących w innych wsiach.

2. Powtórzenia są dopuszczalne jeżeli odnoszą się do obiektów innego typu.

3. Nazwy nie powinny być podobne do nazw już istniejących w stopniu mogąym wprowadzać w błąd.

§ 6. 1. Nadanie nazwy obiektowi gminnemu pochodzącej od imienia i nazwiska winno być poprzedzone nadaniem tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Jabłonna” zgodnie z uchwałą Nr XXIX/286/2013 Rady Gminy Jabłonna z dnia 20 lutego 2013 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu nadawania tytułu „Honorowego Obywatela Gminy Jabłonna” lub odznaczeniem medalem „Zasłużony dla Gminy Jabłonna” zgodnie z uchwałą Nr 90/2010 Rady Gminy Jabłonna z dnia 15 września 2010 r. w sprawie nadania medalu „Zasłużony dla Gminy Jabłonna”.

2. Patronami obiektów gminnych mogą być również osoby słynnych Polaków (np. nobliści, artyści, sportowcy itp.) lub cudzoziemcy zasłużeni dla Polski, Europy lub świata.

3. Nazwy pochodzące od imion i nazwisk (w tym pseudonimów), nie mogą być nadane wcześniej niż po upływie pięciu lat od śmierci upamiętnianej osoby. Odstępstwo od tej zasady jest dopuszczone w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 7. Nazwy nie mogą zawierać elementów o negatywnym znaczeniu, urażać przekonania światopoglądowych, w tym elementów wulgarnych, poniżających lub ośmieszających.

§ 8. Maksymalna długość nazwy obiektu, łącznie ze spacjami pomiędzy wyrazami, nie może być dłuższa niż 30 znaków.

§ 10. Nazwy nie mogą być sprzeczne z zapisami ustawy z dnia 1 kwietnia 2016 r. o zakazie propagowania komunizmu lub innego ustroju totalitarnego przez nazwy jednostek organizacyjnych, jednostek pomocniczych gminy, budowli, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz pomniki (Dz.U. z 2018 r., poz. 1103).

Rozdział 3.

Postępowanie w sprawie nadania nazwy obiektowi

§ 11. Wszczęcie procedury w sprawie nadania nazwy obiektowi następuje na wniosek:

- 1) Wójta Gminy Jabłonna;
- 2) Radnych Gminy Jabłonna (minimum 4 radnych);
- 3) Komisji Rady;
- 4) mieszkaniec lub grupa mieszkańców figurujących w rejestrze wyborców danej wsi;
- 5) właściciela lub wszystkich współwłaścicieli drogi wewnętrznej.

§ 12. 1. Wniosek, o którym mowa w §11., składa się do Urzędu Gminy Jabłonna.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) wskazanie wnioskodawcy;
- 2) wskazanie obiektu gminnego, któremu ma być nadana nazwa;
- 3) propozycja nazwy;
- 5) pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli w przypadku, gdy wniosek dotyczy drogi wewnętrznej stanowiącej współwłasność;
- 6) wskazanie przedstawiciela upoważnionego do kontaktu w przypadku, gdy wniosek składa grupa mieszkańców;
- 7) listę osób popierających wniosek w przypadku, gdy wniosek składa grupa mieszkańców. Lista winna zawierać imię, nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis.

3. Do wniosku załącza się:

- 1) uzasadnienie potrzeby podjęcia uchwały;
- 2) informację o charakterze encyklopedycznym dotyczącą upamiętnianej postaci;
- 3) załącznik graficzny, który:
 - a) określa usytuowanie obiektu w terenie, w tym jego przebieg i zasięg,
 - b) umożliwia identyfikację działek ewidencyjnych, w granicach których usytuowany jest obiekt.

§ 13. 1. Wniosek w sprawie nadania przekazywany jest do właściwej komórki, która zapewnia ich formalno-merytoryczną obsługę.

2. Właściwa komórka, o której mowa w ust.1 sprawdza spełnienie wymogów formalnych określonych w §12.

3. W przypadku wniosku niespełniającego wymogów, o którym mowa w § 12., właściwa komórka wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków pod rygorem pozostawienia wniosku rozpoznania.

4. W przypadku wniosku niespełniającego wymogów, o którym mowa w rozdziale 2, właściwa komórka informuje o tym fakcie wnioskodawcę i pozostawia wniosek bez rozpatrzenia.

§ 14. 1. Wniosek spełniający wymogi rozdziału 2 oraz wymogi formalne zawartych w §12. przekazywany jest do właściwej Komisji Rady Gminy Jabłonna celem zaopiniowania zasadności nadania nawy obiektu. Opinia winna zawierać uzasadnienie.

2. Po uzyskaniu opinii właściwa komórka przygotowuje projekt uchwały, który po akceptacji Wójta jest przekazywany Biura Rady Gminy Jabłonna.

Rozdział 4.

Zniesienie lub zmiana nazwy

§ 15. Zniesienie lub zmianę nazwy obiektu dopuszcza się jedynie w wyjątkowych przypadkach.

§ 16. W sprawach zniesienia lub zmiany nazwy mają zastosowanie odpowiednio przepisy Rozdziału 3 niniejszych zasad.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 17. Uchwała w sprawie nadania, bądź zmiany lub zniesienia nazwy obiektu – jako akt prawa miejscowego – wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 18. W sprawach wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.